**Samenwerkingsovereenkomst**

Opleiding arts Maatschappij & Gezondheid, profiel jeugdarts

Samenwerkingsovereenkomst tussen de opleidingsinrichtingen

**De ondergetekenden**

**GGD Noord- en Oost Gelderland**, gevestigd aan Deventerstraat 43 te Apeldoorn te dezen vertegenwoordigd door …………………………., verder te noemen GGD Noord- Oost Gelderland

en

**JGZ 0-4**, gevestigd …….. te …………. te dezen vertegenwoordigd door de ………………

**In overweging nemende:**

* dat aan de opleiding Arts Maatschappij en Gezondheid (hierna M&G) in het algemeen en in het bijzonder rond het profiel jeugdgezondheidszorg (hierna JGZ) de nodige kwaliteitseisen en condities worden gesteld waaraan partijen slechts in onderlinge samenwerking kunnen voldoen;
* dat JGZ 0-4 taken en werkzaamheden verricht die passen binnen het profiel JGZ voor 0-4 jarigen en haar artsen zo spoedig mogelijk wil opleiden tot arts M&G 1e fase;
* dat GGD Noord- en Oost Gelderland taken en werkzaamheden verricht die passen binnen het profiel JGZ voor 4-19 jarigen en overige collectieve taken in het kader van de Wet Publieke Gezondheid en haar artsen zo spoedig mogelijk wil opleiden tot arts M&G 1e fase of tot arts M&G;
* dat het gezien de situatie dat JGZ0-4 en GGD Noord- en Oost Gelderland niet zonder samenwerkingsovereenkomst erkend kunnen worden als opleidingsinrichtingen voor het opleiden van artsen tot arts M&G 1e fase profiel JGZ, van belang is om samen te werken.

**Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:**

1. **Algemeen:**

1.1. Deze overeenkomst heeft tot doel ten behoeve van de kwaliteit van de opleiding in het profiel Jeugdgezondheidszorg van het specialisme Arts Maatschappij &Gezondheid de samenwerking tussen partijen te regelen, zoals bedoeld in het kaderbesluit CSG en het Besluit Maatschappij en Gezondheid van het College voor Sociale Geneeskunde. Hiermee wordt de opleiding tot jeugdarts 0-19 jaar gewaarborgd en zal kwalitatief volwaardig en voldoende breed zijn.

* 1. Deze overeenkomst is de basis voor en maakt onlosmakelijk onderdeel uit van de volgende door de partijen en op te leiden artsen ieder afzonderlijk of gezamenlijk af te sluiten overeenkomsten:
* samenwerkingsovereenkomst tussen opleidingsinstituut (TNO of NSPOH) en opleidingsinrichting
* overeenkomst tussen opleidingsinstituut en de aio’s
	1. Partijen komen overeen dat zij in onderlinge afstemming zullen voorzien in de beschikbaarheid en inzet van de opleider ten behoeve van haar eigen aio’s maar ook voor de aios van de andere partij die gedurende de opleiding werkzaamheden verricht in het kader van de opleiding bij de andere organisatie.
1. **Verplichtingen van de opleidingsinrichtingen**

2.1. De werkgevers zijn verplicht om in het kader van deze samenwerking hun werknemers in opleiding zodanig te faciliteren dat zij de onderdelen van de stage van 2 weken in het andere werkveld onder de juiste randvoorwaarden kunnen volgen waaronder het opdoen van competenties en vaardigheden bij de doelgroep van de andere partij.

2.2 De opleidingsinrichtingen zorgen voor een opleider of praktijkbegeleider vanuit de eigen organisatie conform de registratie-eisen van de RSG.

2.3 De opleidingsinrichtingen nemen tijdig alle maatregelen die nodig zijn om in aanmerking te komen voor (her) erkenning als opleidinginrichting door de RSG. Beide opleidingsinrichtingen verplichten zich om tijdig aan te geven, indien geen erkenning wordt aangevraagd. Onder tijdig wordt 6 maanden verstaan.

3**. Uitvoering**

3.1. Beide opleidingsinrichtingen stellen de aio’s in de gelegenheid om een stage van twee weken te lopen of een anders vormgegeven stage waarbij tenminste aan de minimumverplichtingen wordt voldaan.

3.2 Om deze stage vorm te geven, stellen de partijen hun opleider in de gelegenheid de stage in alle facetten met de aio’s te plannen, te bespreken en te begeleiden in nauwe samenwerking met de opleider van de aio’s. De onderdelen van de stage worden inhoudelijk beschreven in het addendum behorende bij deze overeenkomst.

3.3. De werkgever verplicht zich om haar opleider aan alle voorwaarden als opleider gedurende de stage van de aio’s te laten voldoen, zoals het ondertekenen van het stageverslag dat de aio’s moet kunnen opnemen in zijn/haar portfolio.

3.4. Indien zich een omstandigheid voordoet die uitvoering van deze overeenkomst kan benadelen of vertragen, informeren partijen elkaar onverwijld. Mocht een opleider door ziekte of anderszins uitvallen dan dient de werkgever van die opleider voor vervanging zorg te dragen, waarbij wordt voldaan aan de voorwaarden van de RSG waarin opleidingstaken aan een ander kunnen worden overgedragen.

3.5. Partijen verklaren zich adequaat verzekerd te hebben tegen beroepsaansprakelijkheid en zullen zich adequaat verzekerd houden voor de gebruikelijke risico’s bij uitwisseling van personeel.

3.6. Indien (één der) partijen na inwerkingtreding van deze overeenkomst door bijvoorbeeld onvoorziene omstandigheden wijzigingen in de overeenkomst wenselijk acht, treden partijen hierover in overleg. Wanneer zij over de wijzigingen in overeenstemming komen, leggen zij deze schriftelijk vast en ondertekenen de afspraken. De nieuwe afspraken treden in plaats van de oorspronkelijke overeenkomst dan wel vullen deze aan en worden bij de tekst gevoegd.

4. **Financiële afspraken**

4.1. De uren van de aio’s komen voor rekening van de eigen werkgever tenzij anders overeengekomen.

4.2. De opleidingsinrichtingen gaan ervan uit dat beide elkaar aio’s zullen aanbieden en dat de kosten van de opleiders elkaar daardoor in evenwicht zullen houden. Mocht er sprake zijn van een onevenwichtige situatie dan zullen de opleidingsinrichtingen een passende vergoeding afspreken.

5. **Ontbinding**

5.1. Deze overeenkomst is aangegaan voor de duur van de erkenning van de opleidingsinrichtingen.

5.2. Ieder der partijen is gerechtigd de overeenkomst buiten rechte te ontbinden door het sturen van een aangetekende brief als de andere partij, ook na schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft aan zijn verplichtingen te voldoen.

5.3. Elk der partijen kan de overeenkomst opzeggen per aangetekende brief, met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

**Profielopleiding JGZ in het andere werkveld.**

**Addendum**

behorende bij de Samenwerkingsovereenkomst tussen de opleidingsinrichtingen JGZ 0-4en GGD Noord – en Oost Gelderland.

**Algemeen**

De profielopleiding JGZ is duaal van opzet. Naast het cursorisch onderwijs, verzorgd door de NSPOH of TNO, behaalt de AIOS de vastgestelde competenties door het uitoefenen van het beroep in het eigen werkveld, ondersteund door het verrichten van praktijkopdrachten. Aangezien deze competenties inzetbaar moeten zijn in het gehele werkveld van de JGZ 0-19 dient een stage van 2 weken gevolgd te worden voor verbredende en verdiepende kennismaking van het andere werkveld.

**Aanleiding**

In 2008 is een samenwerkingsovereenkomst tussen JGZ 0-4 en de GGD IJsselland afgesloten in de tijd dat het nog mogelijk was om een gezamenlijke erkenning voor opleidingsinrichting te verkrijgen. Inmiddels is deze regelgeving verouderd en maken veranderingen binnen GGD IJsselland het noodzakelijk om deze overeenkomst te ontbinden. Gezien de voordelen wat geografische ligging betreft en de reeds bestaande samenwerking wordt deze overeenkomst nu tussen JGZ 0-4 en GGD Noord- en Oost-Gelderland aangegaan.

**Het samenwerken binnen een geografische integrale JGZ kan de volgende voordelen bieden:**

1. de samenwerking kan leiden tot kwalitatief betere, concretere en efficiëntere inhoudelijke afspraken bijvoorbeeld op het gebied van de overdracht.
2. de samenwerking kan gezamenlijke projecten of scholingen initiëren
3. de samenwerking kan leiden tot personele uitwisseling tussen de organisaties: men is bekend met elkaars werkwijze en kan via een versneld inwerkprogramma in elkaars werkveld werken.
4. de samenwerking zal ook uitwisseling van kennis en deskundigheid kunnen initiëren. JGZ 0-4 heeft deskundigheid in huis op het gebied van (ortho)pedagogiek, diëtetiek, thuisbegeleiding en video home training. De GGD heeft deskundigheid in huis op het gebied van gezondheidsbevordering, epidemiologie en de academische werkplaats.
5. door de samenwerking kan de AIOS in het zelfde werkgebied blijven werken. Dit levert winst op in de afname van de reiskosten, bovendien kan de AIOS het integraal werken in één regio ervaren.
6. door de samenwerking kunnen medewerkers die ook graag in het andere werkveld willen werken behouden blijven voor de organisaties.

**Doel van de stage in het andere werkveld**

Het doel van de stage is goed zicht te krijgen op de werkzaamheden in het andere werkveld. De aio’s kan na de uitwisselingsstage het integrale perspectief van de JGZ zien en mee laten wegen in de uitoefening van zijn vak.

Concreet betekent dit dat de aio’s wordt opgeleid op het gebied van:

● Reguliere contactmomenten in niet complexe situaties

● Het takenpakket van disciplines binnen het JGZ team

● Samenwerking met andere disciplines binnen het JGZ team en andere afdelingen van de organisatie

● Criteria voor zorg op indicatie

● Werkwijze en verschillen in werkwijze bij 0-4 en 4-19.

En dat de aio’s kennis heeft genomen van:

● Voor het werkveld relevante ketenpartners en organisaties

● 2e en 3e milieu van het kind

● Sociale kaart

● Samenwerkingsmogelijkheden t.b.v. het individuele kind en het gezin

● Gezamenlijke projecten als VGV en gezond gewicht

**Inhoud van de stage**

Bij de start van de stage vindt er een intake gesprek plaats tussen de aio’s, diens opleider en de opleider uit het andere werkveld. De invulling van de stage vindt plaats aan de hand van de minimaal gestelde normen voor elk werkveld (zie hieronder), de belangstellingsgebieden en specifieke wensen en de reeds opgedane ervaring van de aio’s. Tevens worden er adviezen gegeven over vooraf te bestuderen protocollen, richtlijnen en werkafspraken.

Supervisie en begeleiding van de aio’s tijdens de stage wordt verzorgd door de opleider van andere werkveld, waarbij ten alle tijden de eigen opleider op de achtergrond bereikbaar is. Aan het eind wordt een KPB spreekuurcontact ingevuld door de opleider uit het andere werkveld.

**Minimale programmaonderdelen voor de stage bij Vérian**

1. het bijwonen van meerdere spreekuren (PGO’s) bij verschillende artsen en verpleegkundigen
2. het bijwonen van een postnataal huisbezoek
3. het bijwonen van een huisbezoek op indicatie
4. het bijwonen van een inloopspreekuur
5. het bijwonen van een GO poli spreekuur
6. het bijwonen van een lactatiekundig spreekuur
7. het bijwonen van een CJG bijeenkomst of een gesprek met de CJG coördinator
8. het bijwonen van het spreekuur van het GGTeam
9. het bijwonen van de warme overdracht van kinderen naar de GGD (indien mogelijk)
10. het bijwonen en (indien mogelijk) het bespreken van een zorgkind in een ZAT/MDO/IV-team
11. het bijwonen van de bespreking van een zorg kind of –gezin in het CB-team of de bespreking van de VVE kinderen op een PSZ
12. optioneel kan er een gesprek gepland worden met het audiologisch centrum, een kinderfysiotherapeut of een logopedist.

**Minimale programmaonderdelen voor de stage bij GGD Noord- Oost Gelderland.**

1.  Bijwonen warme overdracht cb ->GGD/JGZ

2.  Bijwonen onderzoeken op indicatie op het BaO van cb, ouders, school, leerplicht, AMK, JGZ GGD, door jeugdarts.

3.  Bijwonen PGO groep 2 bij verschillende artsen, ook meekijken bij

assistenten JGZ, groep 7 bij een jeugdverpleegkundige, klas 2 bij

verschillende artsen en een assistente JGZ (soort triage).

4.  Bijwonen nabespreking PGO's op een BaO of VO.

5.  Bijwonen multidisciplinaire overleggen, twee uit zorgteam basisonderwijs

(schoolniveau), zorgadviesteam basisonderwijs (bovenschools),

zorgadviesteam VO, commissie van begeleiding speciaal (basis)

onderwijs. Vooraf voorbereiden en bespreken met collega met wie

meegelopen wordt.

6.  Huisbezoek jeugdverpleegkundige in kader overgewicht of hardnekkige

luizenproblematiek.

7.  Bijwonen onderzoek op speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs en

indien mogelijk op praktijkonderwijs.

8.  Bijwonen spreekuur op VO, bv met verzuimbegeleiding.

9.  Gesprek met verpleegkundige die e-consulten uitvoert voor CJG.

10.Gesprek met aandachtsfunctionaris kindermishandeling.

11. Gesprek met stafarts.

12. Gesprek met epidemioloog

13.Indien mogelijk: spreekuur Soa Sense, ouderavond, contact met AGZ, afdeling

infectieziektenbestrijding rondom een uitbraak, bijeenkomst cursus

Evenwicht, massavaccinatie.

**Resultaat**

De stage wordt afgesloten met een verslag. In het verslag wordt aandacht besteed aan de volgende vragen:

▪ Wat zijn de samenwerkingsmomenten tussen 0-4 en 4-19?

▪ Welke gezamenlijke projecten zijn er? Zie je nog meer mogelijkheden voor samenwerking?

▪ Wat zie als voordelen van een Integrale JGZ organisatie? Zijn er ook nadelen?

▪ Welke indicaties en criteria hanteert de 0-4 voor vervroegde oproep of (warme) overdracht en wat zijn daarbij de verwachtingen? Wat zijn jouw aanbevelingen hiervoor?

▪ Waarin verschilt het werkveld van het eigen werkveld?

Conclusie: Wat zijn eigen leerpunten en welke aanbevelingen zijn er voor de organisatie?